

MANUAL PARA HABILITAR ONLINE AGENDAS, COMPAÑÍAS Y SERVICIOS

Para añadir una agenda y un servicio para cita online deberemos de ir a la barra de menú a Diccionarios:



Seleccionaremos en la barra lateral especialidades:



Seleccionamos la especialidad para acceder a la cita online:

Especialidades

Filtro

Código	Descripción	Solicita On Line	Desc On Line	Orden on Line	
ESP1	MEDICINA GENERAL	S	MEDICINA GENERAL		
ESP2	TRAUMATOLOGIA	S	TRAUMATOLOGÍA		
ESP3	GINECOLOGIA	S	GINECOLOGÍA		
ESP4	PSICOLOGIA	S	PSICOLOGÍA		
ESP5	FISIOTERAPIA	S	FISIOTERAPIA		

20

5 datos encontrados, mostrando desde 1 a 5

Observaremos 3 iconos:



Siendo el primero (lupa): Para ver cómo está configurado.

El segundo (editar): Para editar la especialidad.

El tercero (papelera): Para eliminar.

Especialidades:

En especialización: Estará el código de la especialización.

Descripción: Nombre interno que se le dará a conocer a la especialización.

Especialidades	
Código *	Descripción
ESP1	MEDICINA GENERAL
Notas o Comentarios	
<input type="text"/>	

Datos:

Solicita On Line: Tendremos que seleccionar Sí o No en el caso de querer que se pueda coger citas online para la especialidad.

Descripción On Line: Será el nombre visible para el paciente para coger cita en la web.

Orden On Line: Se puede establecer un orden de preferencia sobre otras especialidades.

Frase entrenamiento: Frase para entrenar al Bot de llamada o WhatsApp, se le deben asignar palabras claves, por ejemplo, para medicina general: MEDICINA GENERAL##

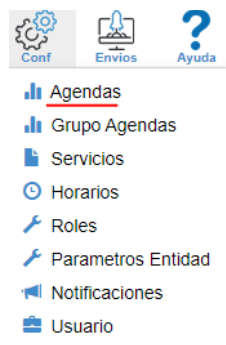
Cuando un paciente diga: Medicina General, el Bot encontrará la palabra clave.

Solicita On Line Descripción On Line Orden On Line

Frase entrenamiento

Recomendaciones

Ahora se debe de ir a Configuración -> Agendas en la barra del menú de arriba:



Una vez dentro, editaremos la agenda a habilitar con el botón :

Y se debe desplazar hacia abajo hasta encontrar On Line:

Nombre On Line: El nombre que el paciente verá a la especialización, ejemplo: Medicina General.

Frase entrenamiento: Frase para entrenar al bot de llamada o whatsapp, se le deben asignar palabras claves, por ejemplo, para medicina general: MEDICINA GENERAL##

Número de días automático: Número de días en la que se puede coger cita online (siempre contando desde el mismo día).

Confirmación de mensaje para citas online y mensaje On Line: Al habilitar esta opción, cuando el paciente ingrese a la web de cita online y seleccione la agenda del médico le aparecerá un mensaje emergente en el navegador.

On Line

Solicita Online

Desc. On Line

Frase Entrenamiento para CallBot

Fecha Máxima On Line

Número días Automático On Line

Número Horas de Antelación para On Line

Confirmacion De Mensaje Para Citas On Line

Mensaje On Line

En la barra superior, navegaremos hacia horarios:



En la que podremos configurar las citas online para el médico asignado, siendo:

Día de la semana: El día en el que se escogerá la opción de cita On Line.

Fecha: Si son todos los lunes (por ejemplo) no seleccionaremos nada y lo dejaremos por defecto en dd/mm/aa para que sean todos los lunes.

Split: Se deberá de asignar un número para asignar los minutos de consulta a cada paciente en cada cita.

Huecos: Se deberá de añadir cuántos huecos tendrá el médico para atender desde un rango de horas.

Inicio: Inicio de la consulta del médico.

Fin: Fin de la consulta del médico

Descanso: Se habilita cuando el médico requiera descanso entre turnos.

F.Inicio: Se pondrá una fecha desde cuando ese médico acogerá para tener cita On line.

F.Fin: Solo se pondrá un valor si el médico decide no acoger más citas On Line, sino se deberá dejar en el formato por defecto dd/mm/aa.

On Line: SE DEBERÁ DE MARCAR SÍ O SÍ PARA HABILITAR LA CITA ONLINE DE ESE HORARIO. Si no se marca, no saldrá On Line en la web.

Compañías: Si no se selecciona ninguna, los pacientes de cualquier compañía podrán concertar una cita con el médico, si se añade alguna compañía, solamente las compañías escritas, tendrán acceso a la consulta del médico.

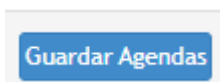
Día Semana	Fecha	Split	Huecos	Inicio	Fin	Descanso	F Inicio	F Fin	On Line	Compañías Permitidas	
Lunes	dd/mm/aaaa		1	09:00	14:00		01/01/2021	31/12/2025	<input checked="" type="checkbox"/>		
Martes	dd/mm/aaaa		1	09:00	15:00		29/12/1969	01/01/2100	<input checked="" type="checkbox"/>		
Miércoles	dd/mm/aaaa		1	09:00	14:00		01/01/2021	31/12/2025	<input checked="" type="checkbox"/>		
Miércoles	dd/mm/aaaa		1	16:00	20:00		01/01/2021	31/12/2025	<input checked="" type="checkbox"/>		
Jueves	dd/mm/aaaa		1	00:00	00:00	<input checked="" type="checkbox"/>	01/01/2021	31/12/2025	<input checked="" type="checkbox"/>		
Viernes	dd/mm/aaaa		1	09:00	14:00		01/01/2021	31/12/2025	<input checked="" type="checkbox"/>		

20 6 datos encontrados, mostrando desde 1 a 6

Una vez realizado todos los cambios, guardaremos en cada fila añadida con el botón

del lado derecho:

Y debajo de la ventana:

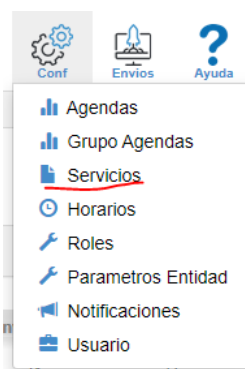


En servicios, deberemos de revisar que está On Line, revisar el campo de compañías, Split, el inicio de las citas On Line por la web y si está activo o no ese servicio.

Orden	Servicio	Compañía	Split	Reserva	Inicio	Fin	Activo
	CONSULTA	--Seleccione--	30	0,00	01/06/2021	dd/mm/aaaa	<input checked="" type="checkbox"/>
	On Line	--Seleccione--	30	0,00	01/01/2021	dd/mm/aaaa	<input checked="" type="checkbox"/>
	REVISION	--Seleccione--	30	0,00	01/06/2021	dd/mm/aaaa	<input checked="" type="checkbox"/>
	SESION	--Seleccione--	15		dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa	<input type="checkbox"/>

20 4 datos encontrados, mostrando desde 1 a 4

Si en Servicios no aparece On Line, se deberá de ir a ajustes y servicios:



Y si no aparece On Line como vemos en la siguiente pantalla:

A screenshot of a web application interface. At the top, there are three buttons: 'Mostrar' (blue), 'Limpiar' (orange), and 'Nuevo' (green). A red arrow points to the 'Nuevo' button. Below the buttons is a table with three columns: 'Código', 'Descripción', and 'F Inicio'. The first row has 'SDE00' in the first column, 'On Line' in the second column (underlined in red), and '01/01/2019' in the third column. The other rows are 'SDECONSULTA CONSULTA', 'SDEREVISION REVISION', and 'SDESESION SESION', all with a start date of '01/06/2021'. At the bottom left, there is a dropdown menu showing '20'.

Código	Descripción	F Inicio
SDE00	<u>On Line</u>	01/01/2019
SDECONSULTA	CONSULTA	01/06/2021
SDEREVISION	REVISION	01/06/2021
SDESESION	SESION	01/06/2021

Se deberá de pulsar el Nuevo para crear el servicio, y rellenarlo según lo que se quiera ofrecer:

Modificar Servicio : SDE00

Código Servicio *	SDE00
Servicio *	On Line
Abreviatura	Cita
Fecha Vigencia	01/01/2019
Tipo de Servicio	--Seleccione--
Split en minutos del servicio *	15
Nº de agendas simultáneas	1
Orden	10
Registro Visible?	S
Visible Panel Izquierdo Agendas?	N
Envia Mail	N
Solicitar Cita por web (onLine)	S
Notas	Notas y/o Comentarios

Y por último añadir las compañías que tendrá esa agenda:

En la agenda, en el menú se deberá dirigir a “compañías On Line” y añadir las compañías que esa agenda tendrá permitida asistir a los pacientes.

Mostrar Aviso | Nuevo Aviso

Datos Horarios Servicios Arbol Servicios 1 **Compañías On Line** Tarifas Reservas Citas Finanzas Liquidaciones

Compañía Mensaje On Line Solicita Confirmación Mensaje On Line? Activo

PARTICULAR

20

1 datos encontrados, mostrando desde 1 a 1